



## Niederschrift

### **Über die Sitzung der Kinder- und Jugendvertretung 22/2004 – 2006 Henstedt-Ulzburg am 14.08.2006 im Raum 1.21**

---

**Beginn:** 18:10 Uhr

**Ende:** 19:55 Uhr

**Anwesende Kinder- und Jugendvertreter:** Tobias Hampel  
Nils Lübbert  
Timo Nienstedt  
Hanna Riemenschneider  
Florian Sliwinski  
Thorsten Thater

**Entschuldigt:** Andrea Claußen  
Merit Kasch

**Unentschuldigt:** Benjamin Bleek  
Viktoria Foethke  
Lennart Geiger  
Thomas Goldbohm  
Janina Kappelhoff  
Vanessa Memering  
Amelie Sach  
Jessica Wittke

**Seitens der Verwaltung:** Frau Riemenschneider

**Gäste:** Herr Humke (DKSB)  
Herr Jankowski (Jugendfreizeitheim)  
Herr Sczesny (Bandmitglied)  
Herr Köhlmann-Thater (Lokale Agenda)

### **Tagesordnung:**

1. Begrüßung
2. Berichte
3. Öffentlichkeitsarbeit für die Wahl 2006
4. Music-Night
5. Verschiedenes



## **Zu Punkt 1 der Tagesordnung** **Begrüßung**

Da die Vorsitzende Viktoria Foethke nicht anwesend ist, erklärt sich Florian Sliwinski bereit, die Sitzung zu leiten. Nils Lübbert wird als Protokollführer bestimmt.

## **Zu Punkt 2 der Tagesordnung** **Berichte**

Frau Riemenschneider berichtet über den Verlauf der Alkoholtestkäufe Jugendlicher, den der Kommunale Rat für Kriminalitätsverhütung mit Mitgliedern der Kinder- und Jugendvertretung durchgeführt hat. Die aufgetretene Problematik hinsichtlich der Zeugenaussagen ist von Herrn Balcke geklärt worden.

Frau Riemenschneider informiert die Anwesenden darüber, dass Merit Kasch seit längerem krank ist und sich zur Zeit in einer Rehamaßnahme befindet, sie aber trotzdem das noch ausstehende Protokoll der Sitzung vom 24. April schreiben möchte.

Die Homepage der Kinder- und Jugendvertretung ist noch immer nicht zugänglich. Florian erklärt hierzu, dass die Zugangsproblematik an der Firma Strato liegt und er dabei ist dieses Problem zu lösen. Nach der Neuwahl der Kinder- und Jugendvertretung wird er die Verwaltung der Homepage an einen Nachfolger übergeben.

## **Zu Punkt 3 der Tagesordnung** **Öffentlichkeitsarbeit für die Wahl 2006**

Da bis zum jetzigen Zeitpunkt zu wenig Bewerbungen eingegangen sind, werden die jetzigen Mitglieder in den Schulen noch mal die Werbetrommel rühren, ggf. auch einen Infotisch in der Pausenhalle aufstellen. Die Schulsekretärinnen sollen gebeten werden, einen Aufruf/eine Durchsage zu machen. Außerdem erhofft man sich von der Durchführung der Music Night noch einen Impuls für weitere Bewerbungen.

## **Zu Punkt 4 der Tagesordnung** **Music-Night**

Für die Music-Night sollen 100 Plakate DIN A4, 50 Plakate DIN A3 und 500 Handzettel DIN A5 kopiert werden. Die DIN A5 Plakate sollen in Geschäften ausgehängt werden. Tobias übernimmt die Geschäfte auf dem Rhen, Timo und Thorsten das Gewerbegebiet Nord und Hanna soll mit Viktoria das Ulzburg-Center und die Hamburger Straße übernehmen. Herr Humke bietet an, Plakate in Norderstedt zu verteilen und Plakate am Spielmobil auszuhängen.

Hanna soll Kontakt zu Jacek aufnehmen, um den Ablauf seines Auftrittes abzuklären.



Frau Riemenschneider wird mit dem Hausmeister im Schulzentrum, Herrn Clausen, und mit Herrn Bloßfeldt (Leitung der Cafeteria) die noch offenen Fragen besprechen und 200 Brezeln bei Edeka Mutz und die Getränke bei Firma Lembcke bestellen. Ebenso wird sie mit Frau Beyer besprechen, ob Unterstützung von den Mitarbeitern der Jugendfreizeitheimen geleistet werden kann. Sie wird sich nochmals mit Viktoria in Verbindung setzen bzgl. der Kasette und dem Wechselgeld für den Kartenvorkauf. Des Weiteren wird sie den Sicherheitsdienst (Pütz) bestellen und den Sanitätsdienst beim Jugendrotkreuz abklären und die Polizei (Herrn Kroll) um verstärkten Streifengang im Bereich des Schulzentrums bitten.

Herr Humke erklärt sich bereit, am 26.08.2006 bei der Eingangskontrolle mitzuhelfen

Nils teilt mit, dass er am 26.08. nicht teilnehmen kann, da er sich auf Klassenfahrt befindet, aber dass seine Mutter für ihn einspringt.

Timo und Florian werden sich um die Bühnentechnik kümmern und alles Nötige dafür besorgen.

Am Freitag, dem 25.08., treffen sich alle Beteiligten um 14.00 Uhr im Schulzentrum, um die Bestuhlung aus dem Forum abzubauen und die Bühnentechnik vorzubereiten.

Am Samstag, dem 26.08., treffen sich die Verantwortlichen für die Bühnentechnik um 14.00 Uhr zum Soundcheck mit den Bands, die Mitglieder des KiJuPa treffen sich um 16.30 Uhr zum Aufbau (Getränkestand, Brezelverkauf, Eingangskasse etc.), die anderen Helfer sollen um 17.30 Uhr kommen (offizieller Einlass ist um 18.00Uhr).

Am Sonntag, dem 27.08., treffen sich alle Beteiligten um 10.00 Uhr, um die Bestuhlung im Forum wieder aufzubauen, die Technik abzubauen und den Müll zu beseitigen.

### **Zu Punkt 5 der Tagesordnung** **Verschiedenes**

Frau Riemenschneider liest und erläutert die Ausschreibung für die Bewerbung zum Bürgerpreis vor und bittet im Namen von Herrn Süme um Bewerbungsvorschläge. Da in der Sitzung keine Vorschläge gemacht werden, weist sie auf den Bewerbungsschluss am 01.09.2006 hin, verbunden mit der Bitte an die Anwesenden, sich hierzu nochmals Gedanken zu machen.

Als nächster Sitzungstermin wird Montag, der 11.09.2006, 18.00 Uhr festgelegt.

Protokollführer

gesehen

Nils Lübbert  
(Kinder- und Jugendvertretung)

Riemenschneider  
(Verwaltung)